

OGŁOSZENIE O NABORZE

**Dyrektor Powiatowego Centrum Administracyjnego Placówek
Opiekuńczo-Wychowawczych, ul. Skarbowa 8
poszukuje kandydata do pracy
na stanowisku Wychowawca**

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie realizować m. in. następujące zadania:

- sprawowanie opieki i wychowania dzieci umieszczonych w placówce;
- tworzenie serdecznej atmosfery sprzyjającej rozwojowi uczuć i więzi emocjonalnej,
- organizacja pracy grupowej oraz indywidualnej z dziećmi;
- realizacja obowiązku szkolnego przez wychowanków;
- współdziałanie z lekarzem i rodziną dziecka w zakresie utrzymania dobrego stanu zdrowia wychowanka oraz opieka w czasie choroby;
- wdrażanie wychowanków do przestrzegania higieny osobistej, porządku i czystości otoczenia, prac samoobsługowych i porządkowych;
- zaopatrzenie wychowanków w odzież i inne przedmioty osobistego użytku;
- przygotowywanie posiłków wraz z wychowankami na podstawie opracowanych jadłospisów;
- współdziałanie z opiekunami prawnymi oraz rodzicami dziecka w celu wspierania wzajemnych kontaktów oraz umożliwianie korespondencji, rozmów telefonicznych i spotkań;
- organizowanie czasu wolnego wychowanków, rozwój ich zainteresowań, organizacja zabaw, kótek zainteresowań;
- udział w pracach zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dzieci, wnioskowanie o zasadności pobytu wychowanków w placówce, opracowywanie i realizacja indywidualnych planów pomocy dziecku oraz procesów usamodzielnienia wychowanków;
- prowadzenie dokumentacji grupy wychowawczej i indywidualnej podopiecznych.

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie;
- wykształcenie wyższe:
 - a) na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą, albo
 - b) na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie lub resocjalizacji;
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

- wypełnianie obowiązku alimentacyjnego - w przypadku gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego;
- brak pozbawienia lub ograniczenia władzy rodzicielskiej.

Wymagania dodatkowe:

- posiadanie umiejętności twórczej pracy z dziećmi i młodzieżą;
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, kreatywność;
- zdecydowanie w działaniu i konsekwencja;
- umiejętność organizowania czasu wolnego dzieciom i młodzieży;
- umiejętność rozwiązywania problemów i podejmowanie trudnych decyzji;
- operatywność i dyspozycyjność;
- wysoka kultura osobista;
- wizja pracy dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej;
- znajomość specyfiki zawodu.

Informacja o zasadach i warunkach zatrudnienia:

- miejscem świadczenia pracy jest siedziba Powiatowego Centrum Administracyjnego Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych oraz placówki obsługiwane:
 - a) Dom Dziecka z siedziba w Kędzierzynie-Koźlu, Skarbowa 8;
 - b) Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza nr 2 z siedziba w Kędzierzynie-Koźlu, Skarbowa 8a;
- forma zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

Wymagane dokumenty:

- życiorys zawodowy (CV) zawierający informację o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej, opatrzony własnoręcznym podpisem (zawierające klauzulę o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych);
- list motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem;
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności przydatne na stanowisku;
- podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- podpisane oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- podpisane oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zawodu wychowawcy w placówce opiekuńczo - wychowawczej;
- podpisane oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu;
- podpisane oświadczenie kandydata, że wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynika z tytułu egzekucyjnego;
- oświadczenie o braku pozbawienia lub ograniczenia władzy rodzicielskiej.

Miejsce i termin składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne z dopiskiem „dotyczy naboru na stanowisko wychowawca” należy składać w zamkniętych kopertach do dnia **25.11.2022 r. do godz. 14.00** w sekretariacie PCA przy ulicy Skarbowej 8 w Kędzierzynie-Koźlu lub przesać pocztą na wskazany wyżej adres.

Procedura naboru:

- dokumenty, które wpłyną do placówki po terminie określonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane;
- wybrani kandydaci spełniający wymogi formalne określone w ogłoszeniu o naborze zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu naboru;
- kandydaci, których dokumenty nie spełniają wymagań formalnych, nie będą powiadamiani o dalszym toku naboru;
- informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie BIP Powiatowego Centrum Administracyjnego Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Kędzierzynie-Koźlu;
- dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w wyniku naboru zostaną dołączone do jego akt osobowych;
- po przeprowadzeniu naboru dokumenty złożone przez kandydatów można odebrać osobiście w sekretariacie Domu Dziecka w Kędzierzynie-Koźlu, a w przypadku ich nie odebrania po upływie 90 dni od daty ogłoszenia wyników naboru nastąpi ich zniszczenie;
- w przypadku unieważnienia naboru, złożone dokumenty kandydatów będą wydawane ich nadawcom albo komisyjnie niszczone po upływie miesiąca od daty unieważnienia naboru.